



Sveučilište u  
Zagrebu

*Ured za upravljanje kvalitetom*

## **PLAN AKTIVNOSTI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE SASTAVNICE za akademsku godinu: 2024./2025.**

**Naziv sastavnice: Arhitektonski fakultet**

Naziv nadležnog povjerenstva za osiguravanje kvalitete sastavnice:

**Povjerenstvo za kvalitetu**

Tajnik fakulteta: Tihana Grgić Ožvald

[tgrgicozvald@arhitekt.hr](mailto:tgrgicozvald@arhitekt.hr)

Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete kojima se uspostavljaju standardi i ostvaruju ciljevi propisani gore navedenom dokumentacijom

## Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete

[ESG 1.1]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Unaprjeđenje kvalitete	Reformiranje Povjerenstva za reformu studija i upravljanje kvalitetom u Povjerenstvo za kvalitetu. Unaprjeđenje ustroja i dinamike sustava osiguranja kvalitete na Arhitektonskom fakultetu, usklađivanje djelokruga povjerenstava Arhitektonskog fakulteta sa strukturom ESG standarda.	Kontinuirano, izvješće 30. rujna 2025.	Uprava, Povjerenstvo za kvalitetu, Vijeće fakulteta
b) Reakreditacija	Izrada, usvajanje i početak realizacije akcijskog plana temeljem preporuka stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije Arhitektonskog fakulteta	Nakon dostave Završnog izvješća stručnog povjerenstva	Uprava, Povjerenstvo za kvalitetu, Programski odbor Studija dizajna
c) Misija i vizija	Provjera i identificiranje misije i vizije Arhitektonskog fakulteta	30.lipnja 2025.	Uprava, Povjerenstvo za kvalitetu,
d) Obnova strategije znanstvene i umjetničke djelatnosti Arhitektonskog fakulteta	Definiranje ciljeva i sastavljanje obnovljene strategije razvoja Arhitektonskog fakulteta kao priprema ugovaranja programskog financiranja djelatnosti	30.rujna 2025.	Uprava, Povjerenstvo za kvalitetu, Programski odbor Studija dizajna
e) Pravilnik o unutarnjem osiguravanju kvalitete na Arhitektonskom fakultetu	Izrada i prihvaćanje pravilnika nakon donošenja Pravilnika Svuzg	30.rujna 2025.	Uprava, Povjerenstvo za kvalitetu, Programski odbor Studija dizajna, Fakultetsko vijeće

**Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete****[ESG 1.1]**

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
f) Osnivanje Ureda za kvalitetu	u skladu sa Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti i sa Smjernicama Odbora za upravljanje kvalitetom Sveučilišta, osnivanje Ureda za kvalitetu. Za potrebe aktivnosti ureda tražiti će se novo radno mjesto u administraciji fakulteta	30.rujna 2025.	Dekan, uprava, Povjerenstvo za kvalitetu
g) Upravljanje informacijama	Unaprjeđenje sustava upravljanja informacijama - nabava i implementacija softverskog paketa	30.rujna 2025.	Dekan, uprava, Povjerenstvo upravljanje informacijama i e-podršku

**Izrada i odobravanje studijskih programa****[ESG 1.2]**

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Izmjene studijskog programa	Izmjene sa ciljem unaprjeđenja studijskog programa studija arhitekture i urbanizma na temelju preporuka iz ranije provedenih vrednovanja i na temelju analize stanja koju je provela radna grupa Studentskog zbora Arhitektonskog fakulteta.	Izvešće 30.lipnja 2025.	Povjerenstvo za praćenje nastave i izmjene studijskog programa, Povjerenstvo za kvalitetu, Fakultetsko vijeće, vanjski dionici
b) Izmjene studijskog programa	Priprema za prijavu većih izmjena studijskih programa Arhitektonskog fakulteta	Izvešće 30.lipnja 2025.	
c) Cjeloživotno učenje Prilagodba studijskog programa	Prilagodba drugog ciklusa studijskog programa specijalističkog studija Prostorno uređenje odredbama Pravilnika o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Zagrebu	30. lipnja 2025.	
b) Cjeloživotno učenje: Pokretanje poslijediplomskog specijalističkog studija	Imenovanje vijeća studija i priprema studijskog programa poslijediplomskog specijalističkog studija „Očuvanje graditeljskog naslijeđa“ za postupak inicijalne akreditacije	30. travnja 2025.	Uprava, Povjerenstvo za kvalitetu, Fakultetsko vijeće
c) Cjeloživotno učenje: Pokretanje poslijediplomskog specijalističkog studija	Priprema za upis prve generacije polaznika poslijediplomskog specijalističkog studija „BIM u arhitekturi“	nakon izdavanja dopusnice koja je zatražena	Uprava, Povjerenstvo za kvalitetu, Fakultetsko vijeće

**Učenje, poučavanja i vrednovanje usmjereni na studenta****[ESG 1.3]**

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb  
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186  
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Izmjene studijskog programa	Izmjene sa ciljem unaprjeđenja studijskog programa studija arhitekture i urbanizma na temelju preporuka iz ranije provedenih vrednovanja i na temelju analize stanja koju je provela radna grupa Studentskog zbora Arhitektonskog fakulteta.	Izvešće 30.lipnja 2025.	Povjerenstvo za praćenje nastave i izmjene studijskog programa, Povjerenstvo za kvalitetu, Fakultetsko vijeće
b) Pravilnik o studiranju	Izrada i usvajanje pravilnika o studiranju na studijima Arhitektonskog fakulteta	30.rujna 2025.	
c) Pravilnik o nagradama	Izrada i usvajanje pravilnika o nagrađivanju izvrsnosti studentskog rada	30.lipnja 2025.	Povjerenstvo za dodjeljivanje studentskih nagrada, Povjerenstvo za nagrade Odsjeka – Studij dizajna, Povjerenstvo za kvalitetu, Fakultetsko vijeće
d) Prijava na nagrade	Poticanje prijava odličnih studentskih radova na domaće i međunarodna nagrade	kontinuirano	Voditelji kolegija, Povjerenstvo za dodjeljivanje studentskih nagrada i Povjerenstvo za nagrade Odsjeka – Studij dizajna
f) Tribina	Održavanje studentske tribine o aktualnim temama	Jednom u semestru	Dekan, uprava, Studentski zbor

#### 4. Upisi i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

[ESG 1.4]

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb  
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186  
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Upis na studij arhitekture i urbanizma	Provedba razredbenih postupaka za upis na preddiplomski i diplomski studij arhitekture i urbanizma	U skladu sa rokom dostave podataka na Sveučilište	Povjerenstvo za razredbeni postupak
b) Upis na studij dizajna	Provedba razredbenih postupaka za upis na preddiplomski i diplomski studij dizajna	U skladu sa rokom dostave podataka na Sveučilište	Povjerenstvo za pripremu i provedbu razredbenog postupka Odsjeka – Studij dizajna
c) Priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija	Razmatranje zahtjeva za priznavanjem inozemnih stručnih kvalifikacija i predlaganje dopunskih mjera ukoliko su potrebne na zahtjev HKA	kontinuirano	ECTS koordinator, Povjerenstvo za stručno usavršavanje
d) Analize	Analiza rezultata upisa studenata, napredovanja kroz studij, završnosti i odustajanja od studija za akad. godinu i usporedba nekoliko uzastopnih ak. god.	30.lipnja 2024.	Prodekan za nastavu, Studentska referada

## 5. Nastavno osoblje

[ESG 1.5]

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb  
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186  
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Provedba postupaka izbora i reizbora u zvanja	Kontinuirano prema planu raspolaganja ljudskim resursima	kontinuirano	Katedre, Vijeće Odsjeka – Studij dizajna, Fakultetsko vijeće
b) Unaprjeđenje nastavničkih kompetencija	Poticanje i organizacija dolaznih i odlaznih mobilnosti, Organizacija aktivnosti i sudjelovanje u aktivnostima za unapređenje nastavničkih kompetencija	kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju, Povjerenstvo za istraživanja i međunarodnu suradnju Odsjeka Studij - dizajna
c) međufakultetska suradnja u području edukacije arhitekata u Hrvatskoj, valorizacija i plan za naredno razdoblje sa ciljem postupnog izlaska	Plan sudjelovanja nastavnika Arhitektonskog fakultetu u izvođenju nastave na studijima arhitekture i urbanizma u Osijeku i Mostaru i u nastavi drugih visokih učilišta. Izrada evidencije.	30. lipnja 2025.	Katedre, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom, Fakultetsko vijeće
d) Postupci izbora na radna mjesta	Donošenje internih uvjeta Fakultetskog vijeća za izbor u suradnička radna mjesta	30. lipnja 2025.	Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom,

## 6. Resursi za učenje i podrška studentima

[ESG 1.6]

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb  
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186  
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Ured za podršku studentima Arhitektonskog fakulteta / Studija dizajna	Osnivanje ureda i praćenje rada kroz prvu godinu djelovanja	izvještaj 30. 9. 2025.	Uprava, Povjerenstvo za kvalitetu, Fakultetsko vijeće
b) Mehanizmi i procesi osiguravanja kvalitete načina izvođenja nastave	Održavanje sjednica Vijeća studijskih godina studija arhitekture i urbanizma i Studija dizajna	Na kraju semestra	Prodekan za nastavu, Nastavnici, studenti mentori studijskih godina.
c) Mehanizmi i procesi osiguravanja kvalitete studija	Održavanje studentske tribine o otvorenim temama	Jednom u semestru	Studentski zbor Arhitektonskog fakulteta, Klub studenata arhitekture i dizajna, Uprava Af
d) Podrška stranim studentima	Osnivanje Ureda za međunarodnu suradnju	30. studeni 2024.	Uprava, Povjerenstvo za kvalitetu, Fakultetsko vijeće
d) Podrška stranim studentima	Konzultacije i podrška za studente u programima razmjene	kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju, Nastavnici, Prodekan za nastavu
d) Podrška studentima	Redovita objava informacija o kriterijima za upis, uvjetima za upis kolegija, ispitnim rokovima	kontinuirano	Studentska referada, Ured za podršku studentima, prodekan za nastavu



## 7. Upravljanje informacijama

[ESG 1.7]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Digitalizacija djelatnosti Urudžbenog zapisnika	Digitalizacija djelatnosti Urudžbenog zapisnika kao preduvjet za pravodobno i pregledno razvrstavanje i kontinuirano praćenje djelatnosti u kategorijama sustava osiguranja kvalitete.	30. 09. 2025.	Uprava, Tajništvo
b) Integriranje informacija u cjelovit i pregledan sustav	Implementacija softverskog paketa namijenjenog integriranju više odvojenih u jedinstveni informativni informacijski sustav sa ciljem postizanja preglednosti i racionalizacije administrativnog rada	31. 12. 2025.	Uprava, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom, vanjski dionici
c) Kronika Af	Nastavak publiciranja godišnjeg pregleda djelatnosti Arhitektonskog fakulteta <a href="https://www.arhitekt.hr/hr/o-fakultetu/kronika-fakulteta/">https://www.arhitekt.hr/hr/o-fakultetu/kronika-fakulteta/</a>	31.12. 2025.	Povjerenstvo za kvalitetu
d) Newsletter Af	Redovita objava izdanja Af Newsletter na mrežnoj stranici Arhitektonskog fakulteta	30.12. 2024.	Uprava, Povjerenstvo za odnose s javnošću
e) IT podrška	Osnivanje ureda za IT podršku. Integriranje postojećih aktivnosti u program rada ureda za IT podršku	30.9.2025.	Uprava, sistem inženjer, Povjerenstvo za kvalitetu
f) Evidencija djelatnosti	Povezivanje periodičnih izvješća o djelatnostima nastavnika – publikacija Newsletter Af u godišnje izvješće – Kronika Af Implementacija softverskog paketa sa ciljem jednostavnijeg povezivanja evidencija	kontinuirano	Uprava, Povjerenstvo za odnose s javnošću, Povjerenstvo za upravljanje informacijama
g) Izvješće o radu Af	Objava izvješća o radu Af u 2024/25 s podacima o ukupnoj djelatnosti (nastava, znanost, struka)	30.9.2025.	Uprava

## 8. Informiranje javnosti

[ESG 1.8]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Newsletter Af	Mjesečno objavljivanje informativne online publikacije	kontinuirano	Povjerenstvo za odnose s javnošću, Uredništvo Newsletter
b) Izložba diplomskih radova	Organizacija selektirane izložbe diplomskih radova studija arhitekture i urbanizma i Studija dizajna u javnom izložbenom prostoru / Galeriji Studija dizajna		Diplomsko povjerenstvo, Povjerenstvo za odnose s javnošću i izdavaštvo Odsjeka – Studij dizajn
c) Smotra Sveučilišta	Aktivnost na pripremi redovitog sudjelovanja na smotri Sveučilišta u Zagrebu	Prema kalendaru aktivnosti Sveučilišta	Povjerenstvo za izložbe i predavanja, Povjerenstvo za odnose s javnošću.
d) Izložbe studentskih radova	Organizacija semestralnih/godišnje izložbe studentskih projekata u javnom prostoru, u galeriji Studija Dizajna na web stranicama Arhitektonskog fakulteta i Studija dizajna ili na društvenim mrežama putem korisničkih profila kolegija.	Intenzivno u vrijeme završetka semestra/kontinuirano	Povjerenstvo za izložbe i predavanja, Povjerenstvo za odnose s javnošću, Povjerenstvo za odnose s javnošću i izdavaštvo Odsjeka – Studij dizajna, Uredništvo godišnjaka Studija dizajna

## 8. Informiranje javnosti

[ESG 1.8]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
e) Alumni	Izmjena pravnog statusa udruge - pripajanje Arhitektonskom fakultetu	do 30. rujna 2025.	Uprava, Povjerenstvo za odnose s javnošću, Povjerenstvo za odnose s javnošću i izdavaštvo Odsjeka – Studij dizajna, Predsjednik udruge Alumni
f) Praćenje zapošljivosti	Objava informacija o zapošljavanju završenih studenata	do 30 lipnja 2025.	Tajništvo
g) Analiza nastave i studija	Objava informacija o provedenim analizama (prolaznost, stope odustajanja, ishodi dosadašnjih vrednovanja)	kontinuirano	Studentska referada, Tajništvo, prodekan za nastavu

## 9. Kontinuirano praćenje i revizija studijskih programa

[ESG 1.9]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
-----------	--------------------------------------	-----	---

**9. Kontinuirano praćenje i revizija studijskih programa****[ESG 1.9]**

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Praćenje nastave u izvanrednim okolnostima	Praćenje i provjera opterećenja i radnog vremena studenata u izvanrednom okolnostima odvijanja nastave, za studijske programe Arhitektura i urbanizam, provođenje istraživanja među studentima putem ankete uz pomoć Studentskog zbora Arhitektonskog fakulteta.	30.lipnja 2025.	Povjerenstvo za praćenje nastave i izmjene studijskog programa, Povjerenstvo za kvalitetu Prodekan za nastavu, Studentski zbor
b) Provedba akreditacijskih preporuka	Revizija nastavnog plana preddiplomskog i diplomskog studija arhitekture i urbanizma sa ciljem poboljšanja i usklađivanja sa akreditacijskim preporukama.	Usvajanje prijedloga novog plana na Fakultetskom vijeću do 30. 9. 2025.	Dekan, Povjerenstvo za kvalitetu, Fakultetsko vijeće Vanjski dionici
c) Izmjene studijskih programa	Uspostavljen sustav evidencije izmjena studijskih programa	do 30. 9. 2025.	Studentska referada
d) Analiza izmjena studijskih programa	Analiza svrsishodnosti izmjena studijskih programa u suradnji s dionicima (studenti, nastavnici, vanjski dionici)	kontinuirano	Povjerenstvo za praćenje nastave i izmjene studijskog programa, Povjerenstvo za kvalitetu Prodekan za nastavu, Studentski zbor, vanjski dionici

## 10. Periodičko vanjsko osiguranje kvalitete

[ESG 1.10]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
Vanjsko vrednovanje	Provedba aktivnosti na temelju reakreditacije iz 2024. (nakon dostave završnog izvješća stručnog povjerenstva)	Tijekom 2025.	Dekan, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom, Fakultetsko vijeće, Programski odbor i Vijeće Studija dizajna

## 11. Znanstveno istraživačka i umjetničko istraživačka djelatnost

(Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu – područje br.11)

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb  
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186  
e-mail: [urkva@unizg.hr](mailto:urkva@unizg.hr); url.: [www.unizg.hr](http://www.unizg.hr)

## 11. Znanstveno istraživačka i umjetničko istraživačka djelatnost

(Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu – područje br.11)

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Praćenje i analiza znanstveno istraživačke djelatnosti	Formiranje radne skupine i uspostava sustava za prikupljanje i digitalizaciju/operacionalizaciju podataka kao priprema rada Ureda za kvalitetu	do svibnja 2025.	Prodekan za znanost, Povjerenstvo za upravljanje informacijama i e-podršku
b) Razvoj institucijskog istraživačkog projekta	Pripreme za pokretanje institucijskog/ih projekata (kao alternativa 'malim IP projektima) s ciljem: - jačanja kompetitivnosti i uspostavljanja snažnih istraživačkih timova i tema - jačanja interfakultetske suradnje - jačanja konkurentnosti za programske ugovore - jačanja uloge istraživanja u društvu/gospodarstvu	do svibnja 2025.	Prodekanica za znanost, Prodekanica za umjetnost i međunarodnu suradnju, Povjerenstvo za kvalitetu ZIRI
c) Poticanje znanstveno istraživačke izvrsnosti	Donošenje pravilnika o 'financiranju i nagrađivanju znanosti' (izdvajanja Af za znanost, dodatni izvori financiranja znanosti -suradnja s vanjskim dionicima, uspostavljanje fonda za poticanje znanstveno istraživačkog rada, raspodjela sredstava, poticaji, nagrade i sl.)	do rujna 2025.	Uprava Povjerenstvo za odnose s gospodarstvom
d) Poticanje interdisciplinarnosti i međunarodne suradnje	Poticanje suradnje među sastavnicama, međunarodne suradnje (koautorstvo sa stranim autorima) – financijski poticaji, admin. podrška	do rujna 2025.	Uprava ZIRI
e) Povećanje broja prijava na kompetitivne projekte	Uvođenje sustava poticaja za prijavitelje (financijska i administrativna podrška, edukacije i sl.)	kontinuirano	ZIRI

f)	Povezivanje doktorskih istraživanja s kompetitivnim projektima	Poticanje zapošljavanja mladih istraživača na kompetitivnim projektima te izrada doktorskih radova povezanih s temama projekata	kontinuirano	Prodekanica za znanost Doktorski studij Af ZIRI
g)	Vidljivost i popularizacija znanstveno istraživačkog rada	ZIRI – newsletter (svi oblici znanstveno istraživačke djelatnosti) Af repozitorij – analize (broj i kvaliteta radova) (sinkronizacija s CroRISom) Organizacija tematskih događanja (Dan otvorenih vrata Af, Razgovori o nakladništvu u znanosti, Dan ZIRI, Festival znanosti)	kontinuirano / mjesečno do lipnja 2025.  kontinuirano	Prodekanica za znanost, Povjerenstvo za kvalitetu ZIRI  Povjerenstvo za odnose s javnošću, izložbe...
h)	Promoviranje i poticanje izdavačke djelatnosti Af	Godišnjak Af, Deplijani Dan Af-a Zbornik skupa Af Obilježavanje godišnjice Af...)		Povjerenstvo za nakladničku djelatnost
i)	Nakladnička djelatnost	Redovito izlaženje znanstvenog časopisa Prostor  Priprema Godišnjaka Af Realizacija projekata nastavnika (znanstvene i uredničke knjige)	kontinuirano	Uredništvo časopisa Prostor Povjerenstvo za nakladničku djelatnost
j)	Integracija istraživanja u nastavu	Realizacija dijela istraživanja kroz nastavu. Realizacija planiranih ishoda učenja kroz tematski okvir postavljen institucijskim projektom, objavljivanje rezultata rada studenata.	kontinuirano	Predmetni nastavnici, voditelji Kabineta
k)	Poticanje principa otvorene znanosti	Af repozitorij znanstvenih radova, bolja interna vidljivost i upoznavanje s aktualnim istraživanjima, citiranost	rujan 2025	Prodekanica za znanost, Povjerenstvo za WEB Af

l)	Objava izvješća i analize o znanstvenoistraživačkoj djelatnosti	Izvješće i analiza znanstveno istraživačke djelatnosti (na godišnjoj razini te u odnosu na proteklih 5 godina), utvrđivanje trendova, definiranje strateških područja razvoja Objava na web-u Af	rujan 2025	Prodekanica za znanost, Povjerenstvo za kvalitetu
----	---	---	------------	---

## 12. Stručna i umjetnička djelatnost

(Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu – područje br.12)

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Djelatnost Zavoda Arhitektonskog fakulteta	Nastavljanje postojećih stručnih projekata, ugovaranje novih, nastavak projekata vezanih uz obnovu od potresa	kontinuirano	Uprava, Predstojnici zavoda, voditelji projekata
a) Jačanje stručne djelatnosti	Obnova strategije Arhitektonskog fakulteta	30. 6. 2025.	Povjerenstvo za suradnju s gospodarstvom, Savjet ZIRI, Povjerenstvo za kvalitetu
b) Suradnja sa stručnim asocijacijama	Jačati javnu ulogu Arhitektonskog fakulteta u reguliranju otvorenih pitanja od interesa za status struke i edukacije u području arhitekture, urbanizma i dizajna	kontinuirano	Dekan, uprava fakulteta
c) Programi cjeloživotnog obrazovanja u suradnji sa strukovnim organizacijama	Formiranje modula namijenjenih polaznicima cjeloživotnog obrazovanja	kontinuirano	Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje
d) Stručna djelatnost u području Dizajna	Stručna djelatnost nastavnika i studenata Studija dizajna	kontinuirano	Dekan, Voditelj Studija dizajna, Programski odbor studija dizajna



## 12. Stručna i umjetnička djelatnost

(Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu – područje br.12)

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
e) Umjetnička djelatnost	Djelatnost nastavnika u umjetničkom području: - realizacija umjetničkih projekata, organizacija i sudjelovanje u organizaciji izložaba, samostalna izlagačka aktivnost nastavnika	kontinuirano	Diseminacija: Povjerenstvo za nakladništvo, Povjerenstvo za izložbe i predavanja, uredništvo Newsletter Af, Povjerenstvo za odnose s javnošću i izdavaštvo Odsjeka – Studij dizajna,
g) Izvješće o umjetničkoj djelatnosti	Redovite objave aktivnosti u publikaciji Newsletter Af, Godišnje izvješće u Kronici Arhitektonskog fakulteta	30.9.2025.	Prodekan za međunarodnu suradnju i umjetnost, Povjerenstvo za odnose s javnošću, Povjerenstvo za odnose s javnošću i izdavaštvo Odsjeka – Studij dizajna,

## 13. Mobilnost i međunarodna suradnja

(Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu – područje br.13)

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb  
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186  
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Ured za međunarodnu suradnju	Osnivanje Ureda za međunarodnu suradnju	30. rujna 2025.	Uprava, Povjerenstvo za kvalitetu, Fakultetsko vijeće
b) Definiranje poslovnika Ureda za međunarodnu suradnju	Ustrojavanje sustava podrške mobilnosti studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja	30. rujna 2025.	Ured za međunarodnu suradnju
c) Evidencija mobilnosti	Uspostavljanje jedinstvenog sustava evidentiranja mobilnosti studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja na sastavnici	30. lipnja 2025.	Ured za međunarodnu suradnju
d) Informiranje o međunarodnoj suradnji	Ažuriranje i restrukturacija sustava informacija dostupnih na internetu	31. ožujka 2025.	Ured za međunarodnu suradnju
e) Nastava na engleskom jeziku	Povećanje broja kolegija na engleskom jeziku	Kontinuirano	Prodekan za nastavu, Povjerenstvo za kvalitetu
f) Nastava na engleskom jeziku	Analiza mogućnosti uspostave koherentnog programa na engleskom jeziku za svaki od semestara diplomskog studija	30.9.2025.	Prodekan za nastavu, Prodekan za međunarodnu suradnju i umjetnost, Povjerenstvo za kvalitetu
g) Odlazne mobilnosti nastavnog i nenastavnog osoblja	Informiranje o institucionaliziranim sustavima međunarodne razmjene u svrhu intenziviranja mobilnosti Istraživanje mogućnosti i načina sufinanciranja iz vlastitih sredstava	30.5. 2025.	Ured za međunarodnu suradnju
h) Dolazne mobilnosti	Analiza mogućnosti integracije dolaznih mobilnosti u nastavu AF i angažmana gostujućeg nastavnika kao voditelja semestralne radionice Analiza dolaznih mobilnosti u sklopu izvannastavnih aktivnosti AF i organizacije ciklusa gostujućih predavanja	30.6.2025.	Prodekan za nastavu, Ured za međunarodnu suradnju i umjetnost, Povjerenstvo za kvalitetu

### 13. Mobilnost i međunarodna suradnja

(Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu – područje br.13)

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
i) Organizacija međunarodnih studentskih radionica	Poticanje i podrška organizacije međunarodnih radionica, Analiza mogućnosti osnivanja međunarodno prepoznatljive ljetne škole AF	30.6.2025.	Ured za međunarodnu suradnju
j) Sudjelovanje u inozemnim studentskim radionicama	Poticanje i podrška sudjelovanja u međunarodnim radionicama	kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju
k) Suradnja s alumnima	Evidentiranje alumna AF s inozemnim adresama	30.9.2025.	Udruga alumni, Ured za međunarodnu suradnju
l) Članstvo u međunarodnim udrugama	Evidencija i koordinacija sudjelovanja fakulteta u radu međunarodnih udruga	30.9.2025.	Ured za međunarodnu suradnju

Dokument pripremljeno Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom sastavnice za razdoblje 2024./25-2026./27.:

1. Prof.art. Siniša Justić, dekan, predsjednik povjerenstva za kvalitetu
2. Prof.art. Vanja Rister, prodekan za nastavu

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb  
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186  
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

3. Prof.dr.sc.Sanja Gašparović, prodekanica za znanost
4. doc.dr.sc.Mojca Smode Cvitanović, prodekanica za međunarodnu suradnju i umjetnost
5. doc. Vedran Duplančić, prodekan za poslovanje
6. Prof.art.Tomislav Vlanić, pročelnik Odsjeka Studij dizajna
7. Prof.art.Vedran Kasap
8. Izv.prof. art.Andrea Hercog
9. doc.art. Marija Juza
10. Prof.art.Petar Mišković predstojnik katedre za arhitektonsko projektiranje,
11. Prof.art.Lea Pelivan
12. prof.dr.sc.Dina Vulin Ileković
13. prof.dr.sc.Ivan Mlinar predstojnik Katedre za urbanizam, prostorno planiranje i pejzažnu arhitekturu
14. Izv.prof.dr.sc.Marko Rukavina
15. Izv.prof.dr.sc.Iva Muraj, predstojnica Katedre za arhitektonske konstrukcije i zgradarstvo,
16. Doc.dr.sc.Dubravko Bačić
17. Izv.prof.dr.sc.Nataša Jakšić, predstojnica Katedre za povijest i teoriju arhitekture,
18. Prof.dr.sc.Karin Šerman,
- 19.(+) Predstavnici Studentskog zbora (AU+D)

Datum sačinjavanja Plana aktivnosti: veljača 2025.